ФКУ "ЦОКР"
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
НАДЕЖНОСТЬ ОБЪЕКТИВНОСТЬ РЕЗУЛЬТАТ
Сертификат 00BDE2C26E8077D67B981F0D32A6945D79
Владелец Скворцов Артём Сергеевич
Действителен с 09.04.2026 по 03.07.2027

УТВЕРЖДАЮ

Директор Федерального казенного учреждения
«Центр по обеспечению деятельности Казначейства России»

_____ А.С. Скворцов

«25» июня 2026 г.

ПЛАН ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕЖРЕГИОНАЛЬНОГО ФИЛИАЛА ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАЗНАЧЕЙСТВА РОССИИ» В Г. ВЛАДИМИРЕ НА 2026 ГОД

№ п/п	Наименование мероприятия	Прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Уровень значимости мероприятия	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ответственные исполнители	Соисполнители	Ссылка на мероприятие Плана деятельности Федерального казначейства	Ссылка на государственную функцию из перечня государственных функций, исполнение которых возложено на Федеральное казначейство
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Раздел I. Мероприятия на 2026 год по реализации Стратегической карты Казначейства России												
6.1. Обеспечена централизованная закупка типовых товаров, работ, услуг для федеральных органов исполнительной власти 1-й группы												
1	Обеспечение централизованной закупки типовых товаров, работ, услуг для федеральных органов исполнительной власти 1-й группы	Обеспечена централизованная закупка типовых товаров, работ, услуг для федеральных органов исполнительной власти 1-й группы	Обеспечена централизованная закупка типовых товаров, работ, услуг для федеральных органов исполнительной власти 1-й группы	Да/Нет	Да	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Планово-экономический отдел	Отдел материально-технического обеспечения; Автотранспортный отдел; Отдел организации государственных закупок	-	-
1.1	Контрольное событие 1.1	Осуществлена централизованная поставка типовых товаров, выполнение типовых работ, оказание типовых услуг для федеральных органов исполнительной власти	X	X	X	1	X	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел материально-технического	Автотранспортный отдел	-	-

		1-й группы							обеспечения			
1.2	Контрольное событие 1.2	Обеспечена приемка типовых товаров, работ, услуг в соответствии с условиями государственных контрактов совместно с федеральными органами исполнительной власти 1-й группы, в том числе подготовка и утверждение соответствующих приказов, связанных с приемкой, экспертизой	X	X	X	1	X	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Автотранспортный отдел	Отдел материально-технического обеспечения	-	-
1.3	Контрольное событие 1.3	Обеспечено формирование и направление в Федеральное казначейство информации о результатах осуществления централизованных закупок типовых товаров, работ, услуг	X	X	X	1	X	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Планово-экономический отдел	Отдел материально-технического обеспечения; Автотранспортный отдел	-	-
Раздел II. План выполнения мероприятий по осуществлению функций в установленной сфере деятельности												
1. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности												
1	Формирование бюджетной сметы Филиала на 2026 год и плановый период 2027-2028 гг.; Контроль за исполнением бюджетной сметы на основании доведенных ФКУ «ЦОКР» лимитов бюджетных обязательств на 2026 год, внесение изменений в бюджетную смету Филиала на 2026 год и плановый период 2027-2028 гг.	Утверждена бюджетная смета Филиала на 2026 год и плановый период 2027-2028 гг. Своевременно внесены изменения в бюджетную смету Филиала на текущий год и плановый период. Организован контроль за исполнением приказа Федерального казначейства от 25.11.2024 № 442	Утверждена бюджетная смета Филиала на 2026 год и плановый период 2027-2028 гг.	Ед.	1	1	01.01.2026	31.12.2026	Заместитель начальника филиала	Заместитель начальника филиала – главный бухгалтер; Заместитель начальника филиала	-	8.3.02
2	Формирование проекта бюджетной сметы Филиала	Сформирован проект бюджетной сметы	Сформирован проект бюджетной сметы	Ед.	1	1	01.01.2026	31.12.2026	Заместитель начальника филиала	Заместитель начальника филиала –	-	8.3.02

	на 2027 год и плановый период 2028-2029 гг.	Филиала на 2027 год и плановый период 2028-2029 гг.	Филиала на 2027 год и плановый период 2028-2029 гг.						главный бухгалтер; Заместитель начальника филиала		
3	Представление информации о прогнозе кассовых выплат по расходам федерального бюджета, по доходам федерального бюджета	Представлена информация о прогнозе кассовых выплат по расходам федерального бюджета, по доходам федерального бюджета в Федеральное казначейство по форме, согласно приказу ФК от 20.07.2023 № 262	Представлена информация о прогнозе кассовых выплат по расходам федерального бюджета, по доходам федерального бюджета в Федеральное казначейство по форме, согласно приказу ФК от 20.07.2023 № 262	Ед.	1	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел бюджетного учета и отчетности	-	-	8.3.02
4	Составление и своевременное представление: годовой, квартальной, месячной отчетности ПБС об исполнении бюджетной сметы	Составлена и своевременно представлена: годовая, квартальная, месячная отчетность ПБС об исполнении бюджетной сметы	Составлена и своевременно представлена: годовая, квартальная, месячная отчетность ПБС об исполнении бюджетной сметы	Да / Нет	Да	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел бюджетного учета и отчетности	Заместитель начальника филиала - главный бухгалтер	-	8.3.02
5	Ведение централизованного бухгалтерского учета и составление отчетности по главе 100 «Федеральное казначейство» в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Федерального казначейства	Обеспечен централизованный бухгалтерский учет и составлена отчетность по главе 100 «Федеральное казначейство» в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Федерального казначейства	Обеспечение централизованного бухгалтерского учета и составление отчетности по главе 100 «Федеральное казначейство»	Да / Нет	Да	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел бюджетного учета и отчетности	Заместитель начальника филиала - главный бухгалтер	-	6.1.01
6	Ведение бюджетного учета Филиала в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете, иными нормативными актами Министерства финансов Российской Федерации	Сформирована полная и достоверная информация о деятельности Филиала, его имущественном положении, правильности исчисления налогов	Сформирована полная и достоверная информация о деятельности Филиала	%	100	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел бюджетного учета и отчетности	Заместитель начальника филиала - главный бухгалтер	-	6.1.01
2. Информационные технологии												

1	Обеспечение уровня доступности сервисов Федерального казначейства, в части компетенций филиала	Обеспечена доступность сервисов Федерального казначейства на уровне: ГИС (уровень защищенности К2 и К3) 97%; остальные ИС ФК – 95%	Обеспечена доступность сервисов Федерального казначейства	%	97	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел обеспечения средствами связи и защиты информации	-	-	8.1.03
2	Обеспечение уровня доступности Единой облачной инфраструктуры Федерального казначейства, в части компетенций филиала	Обеспечена доступность Единой облачной инфраструктуры Федерального казначейства на уровне 99 %	Обеспечена доступность Единой облачной инфраструктуры Федерального казначейства	%	99	0,5	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел обеспечения средствами связи и защиты информации	-	-	8.1.03
3. Правовое обеспечение												
1	Обеспечение представления интересов ФКУ «ЦОКР» в судах Российской Федерации, а также органах государственной власти (государственных органах), органах местного самоуправления (муниципальных органах), иных организациях	Обеспечено представление интересов ФКУ «ЦОКР»	Обеспечено представление интересов ФКУ «ЦОКР» в судах Российской Федерации, а также органах государственной власти (государственных органах), органах местного самоуправления (муниципальных органах), иных организациях	Да / Нет	Да	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Юридический отдел	-	-	8.2.03
2	Правовое сопровождение деятельности Филиала	Проведена правовая экспертиза документов и правовых актов, разработанных Филиалом, а также поступивших в Филиал для исполнения документов	Проведена правовая экспертиза документов и правовых актов, разработанных Филиалом, а также поступивших в Филиал для исполнения документов	Да / Нет	Да	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Юридический отдел	-	-	8.2.02
4. Обеспечение деятельности Федерального казначейства												

1	Осуществление функции получателя средств федерального бюджета по главе 100 «Федеральное казначейство»	Осуществлены функции получателя средств федерального бюджета по главе 100 «Федеральное казначейство»	Осуществлены функции получателя средств федерального бюджета по главе 100 «Федеральное казначейство»	Да / Нет	Да	1	01.01.2026	31.12.2026	Заместитель начальника филиала	Заместитель начальника филиала - главный бухгалтер; Заместитель начальника филиала	-	13.3.01
2	Осуществление функции администратора доходов федерального бюджета по главе 100 «Федеральное казначейство»	Осуществлены функции администратора доходов федерального бюджета по главе 100 «Федеральное казначейство»	Осуществлены функции администратора доходов федерального бюджета по главе 100 «Федеральное казначейство»	Да / Нет	Да	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел бюджетного учета и отчетности	-	-	13.3.02
3	Осуществление работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в ходе деятельности Филиала	Проведена экспертиза ценности документов Филиала, составлены описи дел, подлежащих хранению до ликвидации организации и по личному составу, подготовлен Акт о выделении к уничтожению архивных документов, не подлежащих хранению Филиала	Проведена экспертиза ценности документов Филиала, составлены описи дел, подлежащих хранению до ликвидации организации и по личному составу, подготовлен Акт о выделении к уничтожению архивных документов, не подлежащих хранению Филиала	Да / Нет	Да	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию Административный отдел	-	-	8.3.01
4	Организация работ по планированию и осуществлению закупок товаров, работ, услуг в части материально-технического обеспечения	Обеспечено планирование и осуществление закупок товаров, работ, услуг в части материально-технического обеспечения	Обеспечено планирование и осуществление закупок товаров, работ, услуг в части материально-технического обеспечения	%	100	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел материально-технического обеспечения	Отдел обеспечения средствами связи и защиты информации	-	8.3.01
5	Организация работ по планированию и осуществлению закупок товаров, работ и услуг в части предоставления почтовой связи и иных услуг в части предоставления почтовой связи	Обеспечено планирование и осуществление закупок товаров, работ и услуг в части предоставления почтовой связи и иных услуг в части предоставления почтовой связи	Обеспечено планирование и осуществление закупок товаров, работ и услуг в части предоставления почтовой связи и иных услуг в части предоставления почтовой связи	%	100	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Административный	-	-	8.3.01

									отдел			
6	Обеспечение документооборота и ведения делопроизводства в соответствии с инструкцией по делопроизводству ФКУ «ЦОКР», утвержденной приказом ФКУ «ЦОКР»	Обеспечен документооборот и ведение делопроизводства в соответствии с инструкцией по делопроизводству ФКУ «ЦОКР», утвержденной приказом ФКУ «ЦОКР»	Обеспечен документооборот и ведение делопроизводства в соответствии с инструкцией по делопроизводству ФКУ «ЦОКР», утвержденной приказом ФКУ «ЦОКР»	%	100	0,8	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Административный отдел	-	-	8.4.02
7	Осуществление контроля за своевременным выполнением структурными подразделениями Филиала поручений руководства ФКУ «ЦОКР» и начальника филиала и своевременного исполнения документов, требующих исполнения	Обеспечен контроль за своевременным выполнением структурными подразделениями Филиала поручений руководства ФКУ «ЦОКР» и начальника филиала и своевременного исполнения документов, требующих исполнения	Обеспечен контроль за своевременным выполнением структурными подразделениями Филиала поручений руководства ФКУ «ЦОКР» и начальника Филиала и своевременного исполнения документов, требующих исполнения	%	100	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Административный отдел	-	-	8.4.02
8	Организация работ, в том числе по планированию и осуществлению закупок товаров, работ, услуг в части мобилизационной подготовки, гражданской обороны и обеспечения антитеррористической защищенности	Организованы работы, в том числе по планированию и осуществлению закупок товаров, работ, услуг в части мобилизационной подготовки, гражданской обороны и обеспечения антитеррористической защищенности	Обеспечение мобилизационной подготовки, гражданской обороны и антитеррористической защищенности	%	100	1	01.01.2026	31.12.2026	Ведущий специалист по ГО и защите от ЧС	Административный отдел; Ведущий специалист по мобилизационной работе; Отдел материально-технического обеспечения; Отдел технической эксплуатации зданий	-	8.3.01
9	Организация работ по осуществлению закупок товаров, работ, услуг, в т.ч. централизованных закупок в рамках переданных полномочий, Филиалом (с учетом уточнения) на текущий год и плановый период	Организована работа (подготовлена документация, проведены аукционы, конкурсы, заключены государственные контракты) по осуществлению закупок товаров, работ, услуг, в т.ч. централизованных закупок в рамках переданных полномочий (с учетом уточнения) на текущий год и плановый период	Организована работа по осуществлению закупок товаров, работ, услуг, в т.ч. централизованных закупок в рамках переданных полномочий	%	100	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел организации государственных закупок	Планово-экономический отдел; Отдел бюджетного учёта и отчётности; Юридический отдел; Административный отдел; Отдел технической эксплуатации зданий; Отдел материально-технического обеспечения; Отдел охраны труда; Автотранспортный отдел; Отдел обеспечения	-	8.3.01

										средствами связи и защиты информации		
10	Организация работ по планированию и осуществлению закупок товаров, работ, услуг в части обучения в рамках охраны труда	Обеспечено планирование и осуществление закупок товаров, работ, услуг в части обучения в рамках охраны труда	Обеспечено планирование и осуществление закупок товаров, работ, услуг в части обучения в рамках охраны труда	%	100	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел охраны труда	-	-	8.3.01
11	Организация работ по планированию и осуществлению закупок товаров, работ, услуг в части диспансеризации сотрудников	Обеспечено планирование и осуществление закупок товаров, работ, услуг в части диспансеризации сотрудников	Обеспечено планирование и осуществление закупок товаров, работ, услуг в части обучения в части диспансеризации сотрудников	%	100	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел охраны труда	-	-	8.3.01
12	Организация работ по планированию и осуществлению закупок товаров, работ, услуг в части проведения специальной оценки условий труда для работников	Обеспечена организация работ по планированию и осуществлению закупок товаров, работ, услуг в части проведения специальной оценки условий труда для работников	Организация работ по планированию и осуществлению закупок товаров, работ, услуг в части проведения специальной оценки условий труда для работников	%	100	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел охраны труда	-	-	8.3.01
13	Организация работ по планированию и осуществлению закупок товаров, работ, услуг в части оказания экспертных услуг независимых экспертов для участия в аттестационных, конкурсных и иных комиссиях	Обеспечено планирование и осуществление закупок товаров, работ, услуг в части оказания экспертных услуг, независимых экспертов для участия в аттестационных комиссиях	Обеспечено планирование и осуществление закупок товаров, работ, услуг в части оказания экспертных услуг, независимых экспертов для участия в аттестационных комиссиях	%	100	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Административный отдел	-	-	8.3.01
14	Организация работ по планированию и осуществлению закупок товаров, работ, услуг в части оказания платных образовательных услуг по повышению квалификации (Обучение государственных гражданских служащих)	Обеспечено планирование и осуществление закупок товаров, работ, услуг в части оказания платных образовательных услуг по повышению квалификации (Обучение государственных гражданских служащих)	Обеспечено планирование и осуществление закупок товаров, работ, услуг в части оказания платных образовательных услуг по повышению квалификации (Обучение	%	100	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Административный	-	-	8.3.01

			государственных гражданских служащих						отдел			
15	Организация работ, в том числе по планированию и осуществлению закупок товаров, работ, услуг в части автотранспортного обеспечения	Организовано автотранспортное обеспечение	Организовано автотранспортное обеспечение	%	100	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Автотранспортный отдел	Территориальные отделы №№ 1-14	-	8.4.01
16	Организация работ, в том числе по планированию и осуществлению закупок товаров, работ, услуг в части оказания услуг по технической эксплуатации, уборке и санитарному содержанию объектов	Организована техническая эксплуатация, уборка и санитарное содержание объектов	Организована техническая эксплуатация, уборка и санитарное содержание объектов	%	100	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел технической эксплуатации зданий	Территориальные отделы №№ 1-14	-	8.4.01
17	Организация работ по планированию и осуществлению закупок товаров, работ, услуг в части выполнения работ по текущему ремонту объектов	Обеспечено планирование и осуществление закупок товаров, работ, услуг в части выполнения работ по текущему ремонту объектов	Обеспечено планирование и осуществление закупок товаров, работ, услуг в части выполнения работ по текущему ремонту объектов	%	100	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел технической эксплуатации зданий	Территориальные отделы №№ 1-14	-	8.3.01
18	Организация работ по планированию и осуществлению закупок товаров, работ, услуг в части выполнения работ по капитальному ремонту объектов	Обеспечено планирование и осуществление закупок товаров, работ, услуг в части выполнения работ по капитальному ремонту объектов	Обеспечено планирование и осуществление закупок товаров, работ, услуг в части выполнения работ по капитальному ремонту объектов	%	100	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел технической эксплуатации зданий	Территориальные отделы №№ 1-14	-	8.3.01
5. Обеспечение проведения экспертиз и формирования отчетности в рамках осуществления органами Федерального казначейства полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере												
1	Формирование и	Обеспечено	Сформированы в ПФК и	Да / Нет	Да	1	01.01.2026;	20.01.2026;	Должностное лицо,	-	-	8.8.03

	представление в ФКУ «ЦОКР» отчета о результатах осуществления полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере в части сведений о средствах, затраченных на осуществление деятельности по контролю в финансово-бюджетной сфере (далее – сведения о затраченных средствах), посредством подсистемы финансового контроля Государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ПФК), за: I квартал, I полугодие, 9 месяцев, отчетный год	формирование и представление в ФКУ «ЦОКР» сведений о затраченных средствах, посредством ПФК, за: I квартал, I полугодие, 9 месяцев, отчетный год	представлены в Федеральное казначейство сведения о затраченных средствах				01.04.2026; 01.07.2026; 01.10.2026	15.04.2026; 15.07.2026; 15.10.2026	курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел бюджетного учета и отчетности			
7. Централизация полномочий по начислению и перечислению физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, ведению бюджетного учета и формированию отчетности												
1	Осуществление полномочий федеральных органов исполнительной власти (их территориальных органов и федеральных казенных учреждений) по начислению физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и их перечислению, по ведению бюджетного учета, включая составление и представление бюджетной отчетности, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бюджетного учета, по обеспечению представления такой отчетности в соответствующие государственные (муниципальные) органы	Обеспечено осуществление централизуемых полномочий федеральных органов власти согласно решениям Правительства Российской Федерации	Обеспечено осуществление централизуемых полномочий федеральных органов власти согласно решениям Правительства Российской Федерации	Да / Нет	Да	1	01.01.2026	31.12.2026	Заместитель начальника филиала – главный бухгалтер	Заместитель главного бухгалтера; Отдел централизованного начисления оплаты труда и других выплат; Отдел централизованного начисления оплаты труда и других выплат № 2; Отдел централизованного начисления оплаты труда и других выплат № 3; Отдел централизованной бухгалтерии; Отдел централизованной бухгалтерии № 2; Отдел централизованной бухгалтерии № 3; Отдел централизованной	-	16.1.01

	(далее – централизуемые полномочия) согласно решениям Правительства Российской Федерации									бухгалтерии № 4; Отдел централизованной бухгалтерии № 5; Отдел централизованной отчетности и анализа		
8. Реализация полномочий на планирование и осуществление централизованных закупок товаров, работ, услуг для федеральных органов исполнительной власти												
1.	Организация работ по планированию, анализу, подготовке отчетности по централизованным закупкам типовых товаров, работ, услуг	Обеспечено планирование централизованных закупок типовых товаров, работ, услуг	Обеспечено планирование централизованных закупок типовых товаров, работ, услуг	%	100	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия, Автотранспортный отдел	Отдел материально-технического обеспечения; Территориальные отделы №№ 1-14	-	-
2.	Организация работ по осуществлению централизованных закупок типовых товаров, работ, услуг	Организованы работы по осуществлению централизованных закупок типовых товаров, работ, услуг	Обеспечение централизованных закупок типовых товаров, работ, услуг	%	100	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия, Автотранспортный отдел	Отдел материально-технического обеспечения; Территориальные отделы №№ 1-14	-	-
3.	Организация работ по осуществлению централизованных закупок типовых товаров, работ, услуг в рамках переданных полномочий, ФКУ «ЦОКР» (с учетом уточнения) на текущий год и плановый период.	Организована работа (подготовлена документация, проведены аукционы, конкурсы, котировки, заключены государственные контракты) по осуществлению централизованных закупок типовых товаров, работ, услуг в рамках переданных полномочий (с учетом уточнения) на текущий год и плановый период.	Организована работа по осуществлению централизованных закупок типовых товаров, работ, услуг в рамках переданных полномочий	%	100	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия, Автотранспортный отдел	Отдел материально-технического обеспечения; Территориальные отделы №№ 1-14	-	-
9. Обеспечение деятельности по защите информации												
1	Обучение сотрудников, обеспечивающих защиту информации в Филиале по	Получение дополнительных знаний в соответствии с	Повышение уровня квалификации сотрудников Филиала в	Да / Нет	Да	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность	Отдел обеспечения средствами связи и защиты информации	-	8.5.02

	дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовке	документом, подтверждающим получение дополнительного профессионального образования в области защиты информации	области защиты информации						структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Административный отдел			
2	Подготовка сведений о кадровом обеспечении подразделений Филиала специалистами по защите информации	Сведения о кадровом обеспечении подразделений Филиала специалистами по защите информации представлены в соответствии с указанием ФКУ «ЦОКР»	Взаимодействие с отделом защиты информации головной организации	Да / Нет	Да	1	01.01.2026	в соответствии с указанием ФК	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел обеспечения средствами связи и защиты информации	Отдел кадров	-	13.1.02
3	Подготовка годового отчета по защите информации за прошедший год	Годовой отчет по защите информации представлен в соответствии с указанием ФКУ «ЦОКР»	Обеспечение ведомственного контроля защиты информации в Филиале	Да/Нет	Да	1	01.01.2026	в соответствии с указанием ФК	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел обеспечения средствами связи и защиты информации	Ведущий специалист по секретному делопроизводству	-	13.1.02
4	Расследование инцидентов информационной безопасности (Инцидентов ИБ), выявленных системой защиты от утечек конфиденциальной информации	Проведено расследование инцидентов ИБ в соответствии с Регламентом управления инцидентами информационной безопасности системы защиты от утечек конфиденциальной информации	Минимизация рисков утечки конфиденциальной информации	Да / Нет	Да	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел обеспечения средствами связи и защиты информации	-	-	13.1.02
5	Проведение контроля выполнения требований по защите информации в структурных подразделениях Филиала	Подписан Акт о проведении контроля	Выявление и устранение нарушений по результатам контроля	Да / Нет	Да	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия;	-	-	13.1.02

									Отдел обеспечения средствами связи и защиты информации			
6	Обеспечение смены ключей парной связи на аппаратно-программных комплексах шифрования (АПКШ) в Филиале	Произведена смена ключей парной связи на АПКШ с внесением соответствующих записей в Технический (аппаратный) журнал	Обеспечена защита каналов связи	Да / Нет	Да	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел обеспечения средствами связи и защиты информации	-	-	10.1
7	Оказание помощи и консультаций при подготовке заявлений на выдачу квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей. Осуществление функций по учету выдачи квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей сотрудников Филиала	Подготовлены заявления на выдачу квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей и учтены квалифицированные сертификаты ключей проверки электронных подписей сотрудников Филиала	Обеспечение участников электронного взаимодействия в установленной сфере деятельности сертификатами ключей проверки электронных подписей. Соблюдены требования ФЗ 63 «Об электронной подписи»	Да/Нет	Да	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел обеспечения средствами связи и защиты информации	-	-	13.1.02
10. Осуществление иных функций в установленной сфере деятельности												
1	Совершенствование механизмов обеспечения деятельности Федерального казначейства	Актуализированы нормативные затраты на обеспечение функций центрального аппарата, территориальных органов Федерального казначейства и Филиала (приказ Федерального казначейства)	Филиалом в Управление делами Федерального казначейства направлены предложения о внесении изменений в нормативные затраты на обеспечение функций центрального аппарата, территориальных органов Федерального казначейства и Филиала	Да / Нет	Да	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Планово-экономический отдел	Автотранспортный отдел, Административный отдел, Отдел материально-технического обеспечения, Отдел обеспечения средствами связи и защиты информации, Отдел охраны труда, Отдел технической эксплуатации зданий	-	8.6.04
2	Исполнение плана по капитальному ремонту	План исполнен	Филиалом обеспечено исполнение плана	Да / Нет	Да	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию	Территориальные отделы №№ 1-14	-	13.1.02

									мероприятия; Отдел технической эксплуатации зданий			
3	Исполнение плана по текущему ремонту	План исполнен	Филиалом обеспечено исполнение плана	Да / Нет	Да	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел технической эксплуатации зданий	Территориальные отделы №№ 1-14	-	8.4.01
4	Исполнение плана замены транспортных средств	План исполнен	Филиалом обеспечено исполнение плана	Да / Нет	Да	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Автотранспортный отдел	-		8.4.04
5	Ведение кадрового делопроизводства	Обеспечено ведение кадрового делопроизводства	Филиалом обеспечено ведение кадрового делопроизводства	Да / Нет	Да	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел кадров	-	-	8.6.04
6	Выполнение Плана мероприятий противодействия коррупции в Филиале	План мероприятий противодействия коррупции на текущий год выполнен	План мероприятий противодействия коррупции на текущий год выполнен	%	100	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел кадров	Отдел бюджетного учёта и отчетности; Отдел внутреннего контроля и аудита;	-	9.4
7	Подготовка плана деятельности Филиала на очередной год (далее – План деятельности Филиала)	Подготовлен проект Плана деятельности Филиала на очередной год и направлен на утверждение в ФКУ «ЦОКР»	Проект Плана деятельности Филиала направлен на утверждение в ФКУ «ЦОКР»	Да / Нет	Да	1	01.01.2026	20.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию	-	-	13.6.03

									мероприятия; Административный отдел			
8	Осуществление контроля правильности определения начальной (максимальной) цены государственного контракта, а также цены государственного контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	Проведен контроль правильности определения начальной (максимальной) цены государственного контракта, а также цены государственного контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при осуществлении закупок товаров, работ, услуг мониторинг ценовой информации на идентичные товары, работы и услуги, планируемые к закупкам по государственным контрактам	Проведен контроль правильности определения начальной (максимальной) цены государственного контракта, а также цены государственного контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при осуществлении закупок товаров, работ, услуг мониторинг ценовой информации на идентичные товары, работы и услуги, планируемые к закупкам по государственным контрактам	Да / Нет	Да	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел внутреннего контроля и аудита	-	-	10.1
9	Организация деятельности структурных подразделений Филиала по управлению внутренними (операционными) казначейскими рисками	Реестры внутренних рисков структурных подразделений Филиала сформированы (актуализированы)	Реестры внутренних рисков	Да / Нет	Да	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел внутреннего контроля и аудита	-	-	13.6.01; 13.6.02
10	Организация осуществления внутреннего контроля в структурных подразделениях Филиала	Карты внутреннего контроля, Журналы учета выявленных нарушений структурных подразделений Филиала сформированы (актуализированы)	Карты внутреннего контроля, Журналы учета выявленных нарушений	Да / Нет	Да	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел внутреннего контроля и аудита	-	-	13.6.01
11	Осуществление в установленном порядке ведомственного контроля и внутреннего аудита	Контрольные и аудиторские мероприятия проведены в соответствии с планом ведомственного контроля и аудита на	Контрольные и аудиторские мероприятия Плана	Ед.	В соответствии с Планом	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения,	-	-	8.4.01

		очередной год (далее – План)						ответственного за реализацию мероприятия; Отдел внутреннего контроля и аудита			
12	Организация внутреннего финансового аудита (далее – ВФА) в Филиале	Документы ВФА сформированы (актуализированы)	Реестр бюджетных рисков Филиала, план аудиторских мероприятий Филиала на очередной год (далее – План аудиторских мероприятий)	Да / Нет	Да	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел внутреннего контроля и аудита	-	-	8.4.01
13	Осуществление ВФА в Филиале	Аудиторские мероприятия проведены в соответствии с Планом аудиторских мероприятий	Аудиторские мероприятия Плана аудиторских мероприятий	Ед.	В соответствии с Планом аудиторских мероприятий	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел внутреннего контроля и аудита	-	-	8.3.01
14	Составление и представление в установленном порядке отчетности по вопросам управления внутренними (операционными) казначейскими рисками, внутреннего контроля, ведомственного контроля и внутреннего аудита, а также по результатам осуществления ВФА	Отчетность своевременно и в полном объеме предоставлена	Своевременное и в полном объеме предоставление отчетности	Да / Нет	Да	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел внутреннего контроля и аудита	-	-	13.6.01; 13.6.02
15	Организация работы по проведению видеоконференций с Федеральным казначейством, ТОФК, ФКУ «ЦОКР» и внутри филиала	Организована работа по проведению видеоконференций с Федеральным казначейством, ТОФК, ФКУ «ЦОКР» и внутри филиала (Подготовлены повестки видеоконференций, подготовлены протоколы видеоконференции, подготовлены протоколы	Проведение видеоконференций с Федеральным казначейством, ТОФК, ФКУ «ЦОКР» и внутри филиала (Подготовлены повестки видеоконференций, подготовлены протоколы видеоконференции, подготовлены	%	100	1	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел обеспечения средствами связи и защиты информации	Административный отдел	-	8.4.04

		видеоконференций)	протоколы видеоконференций)									
16	Организация работы по контролю за взаимодействием, предоставлением и ежеквартальным размещением структурными подразделениями Филиала информации и электронных копий документов на сайте www.bus.gov.ru	Организована работа по контролю за взаимодействием, предоставлением и ежеквартальным размещением структурными подразделениями Филиала информации и электронных копий документов на сайте www.bus.gov.ru	Ежеквартальное размещение структурными подразделениями Филиала информации и электронных копий документов на сайте www.bus.gov.ru	%	100	0,8	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Отдел обеспечения средствами связи и защиты информации	Отдел внутреннего контроля и аудита Отдел бюджетного учёта и отчётности; Юридический отдел; Автотранспортный отдел; Отдел технической эксплуатации зданий	-	8.4.04
17	Организация и проведение мероприятий, разработка документов в области мобилизационной подготовки, воинского учета, гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения антитеррористической защищенности, повышения устойчивости функционирования, управления внешними казначейскими рисками Филиала	Организованы и проведены мероприятия, разработаны документы в области мобилизационной подготовки, воинского учета, гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения антитеррористической защищенности, повышения устойчивости функционирования, управления внешними казначейскими рисками Филиала	Организованы и проведены мероприятия, разработаны требуемые документы	%	100	1	01.01.2026	31.12.2026	Ведущий специалист по ГО и защите от ЧС	Ведущий специалист по мобилизационной работе	-	8.4.01
18	Осуществление приема/передачи и доставки корреспонденции в интересах Филиала	Осуществлены прием/передача и доставка корреспонденции в интересах Филиала	Деятельность Филиала	%	100	0,8	01.01.2026	31.12.2026	Должностное лицо, курирующее деятельность структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия; Административный отдел	-	-	8.4
19	Обеспечение устойчивого функционирования Филиала	Выполнение Плана мероприятий по повышению устойчивости функционирования Филиала; вести и актуализировать реестр внешних казначейских рисков Филиала; координировать	План мероприятий по повышению устойчивости функционирования Филиала выполнен; ведется и актуализируется реестр внешних казначейских рисков;	Да / Нет	Да	1	01.01.2026	31.12.2026	Ведущий специалист по ГО и защите от ЧС	Заместитель начальника филиала	-	8.4.01

		деятельность структурных подразделений Филиала по вопросам оперативного информирования о реализации внешних казначейских рисков	скоординирована деятельность структурных подразделений Филиала по вопросам оперативного информирования о реализации внешних казначейских рисков									

Начальник Межрегионального филиала ФКУ «ЦОКР» в г. Владимире О.М. Бочарова

« 22 » июня 2026 г.

ФКУ "ЦОКР"
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
НАДЁЖНОСТЬ ОБЪЕКТИВНОСТЬ РЕЗУЛЬТАТ
Сертификат 00CE6C3DE734692E2556DD00E727FA512A
Владелец Бочарова Ольга Михайловна
Действителен с 27.02.2026 по 23.05.2027